

Исполнение плана мероприятий БУЗ ВО «Череповецкая детская городская поликлиника № 1» по противодействию коррупции за 2023 год

№ п/п	Название мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель	Исполнение
1.	2.	3.	4.	5
1.	Организационно-методическое и правовое обеспечение учреждения			
1.1	Разработка и принятие правовых актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	В течение года	Главный врач. Комиссия по противодействию коррупции.	Разработаны и утверждены локальные нормативные акты по данному разделу работы.
1.2	Введение антикоррупционного положения в трудовые договоры и должностные инструкции работников учреждения	Постоянно по мере необходимости	Комиссия по противодействию коррупции. Специалист отдела кадров.	Принято к исполнению
2.	Антикоррупционное образование, пропаганда антикоррупционного поведения. Информирование общества о мерах, принимаемых учреждением в целях противодействия коррупции			
2.1	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников учреждения с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений).	Постоянно	Юрисконсульт. Лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	09.02.2023 г. лекция «Уведомление работодателя о конфликте интересов» 25.05.2023 г. лекция «Антикоррупционная политика учреждения» 02.11.2023 г. лекция «Формы ответственности за коррупционные правонарушения»
2.2	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении	Постоянно	Лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений. Члены комиссии по противодействию	Повышение квалификации по дополнительной профессиональной программе «Противодействие коррупции» 25.09.2023-05.10.2023

			коррупции.	
2.3	Обеспечение функционирования в учреждении «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Главный врач. Юрисконсульт.	Телефон «горячей линии» функционирует. За 2023 г. обращений не поступало.
2.4	Ведение на официальном сайте учреждения раздела «Противодействие коррупции» и размещение информации в актуальном состоянии	Постоянно	Специалист по связям с общественностью. Отдел АСУ. Юрисконсульт.	Раздел ведется. Регулярно проводится информационный аудит.
2.5	Организация проведения мероприятий в учреждении, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	До 9 декабря 2023года	Главный врач. Юрисконсульт.	Исполнено. 1.Проведение лекции для сотрудников 09.11.2023. 2.Разработка памяток антикоррупционной 3.Встреча работников Учреждения с представителем прокуратуры г.Череповца. работников Учреждения с представителем прокуратуры г.Череповца 15.12.2023 г.
2.6	Информирование работников учреждения о выявленных фактах коррупции среди сотрудников учреждения и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике	Постоянно	Комиссия по урегулированию конфликта интересов. Юрисконсульт.	Разработаны и внедрены специальные антикоррупционные процедуры.
3.	Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность учреждения			
3.1	Взаимодействие с правоохранительными органами области в целях получения оперативной информации о фактах проявления коррупции	В течение года по результатам поступления информации	Главный врач. Юрисконсульт.	Принято к исполнению
3.2	Ознакомление работников учреждения с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, с одновременным разъяснением положений указанных нормативных правовых актов, в том числе ограничений, касающихся	В течение года по мере необходимости	Юрисконсульт. Лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	Принято к исполнению

	получения подарков, установления наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки			
3.3	Представление руководителем учреждения сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	До 30 апреля 2023 года	Главный врач	Сведения предоставлены
3.4	Соблюдение требований, установленных статьей 27 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции	19.05.2023 г., 30.05.2023 г., 19.06.2023 г. проведены заседания комиссии по урегулированию конфликта интересов. Рассмотрены уведомления сотрудников, занимающихся иной оплачиваемой деятельностью. Признаков личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов, не выявлено
3.5	Соблюдение требований, установленных частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции	Принято к исполнению
3.6	Соблюдение ограничений, установленных статьей 74 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции	Принято к исполнению
3.7	Соблюдение требований, установленных статьей 75 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции	Принято к исполнению

4.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции			
4.1	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	Постоянно	Главный врач. Лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	Ведется контроль на соответствие нормативным документам и исполнение условий договоров (контрактов)
4.2	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	Постоянно	Главный врач. Лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	Осуществляется постоянно.
4.3	Контроль за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду имущества, в том числе площадей, а также за соответствием цели использования сданного в аренду имущества	Постоянно	Главный врач. Лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	Осуществляется регулярный контроль заключаемых договоров на соответствие нормативным документам и регулярный контроль соответствия выполнения арендаторами условий договора
4.4	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Постоянно	Главный врач. Лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	Осуществляется постоянный контроль за сроками выполнения обязательств по контрактам
5.	Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции			
5.1	Осуществление мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, поступающих в адрес учреждения	По мере необходимости	Главный врач. Лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	Мониторинг проводится. За 2023 г. обращений от граждан не поступало.
5.2	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменений	По мере необходимости	Юрисконсульт	Мониторинг проводится

5.3	Обеспечение соблюдения регламента очередности на предоставление услуг (в том числе на санаторно-курортное лечение и др.)	Постоянно	Главный врач. Заведующие структурными подразделениями	Проводится регулярно
5.4	Проведение проверки качества предоставляемых услуг	Постоянно	Заведующие структурными подразделениями. Председатель врачебной комиссии	Проводится лицами, ответственными за данный раздел работы
5.5	Контроль за исполнением порядка предоставления платных услуг учреждением	Постоянно	Главный врач. Лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	Проводится лицами, ответственными за данный раздел работы
5.6	Регулярное обновление информации о перечне и содержании платных и бесплатных услуг	Постоянно	Заместитель главного врача по экономическим вопросам. Специалист по связям с общественностью	Информация обновляется по факту внесения изменений или обновления.
5.7	Подготовка отчета о проводимой работе в сфере противодействия коррупции в учреждении	ежеквартально	Главный врач	Принято к исполнению. Отчет предоставляется
5.8	Обеспечение размещения ежегодного отчета о выполнении отраслевого плана противодействия коррупции в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции»	До 1 февраля 2024 года	Главный врач. Специалист по связям с общественностью. Отдел АСУ.	Исполнено

Главный врач



С.А.Егорова